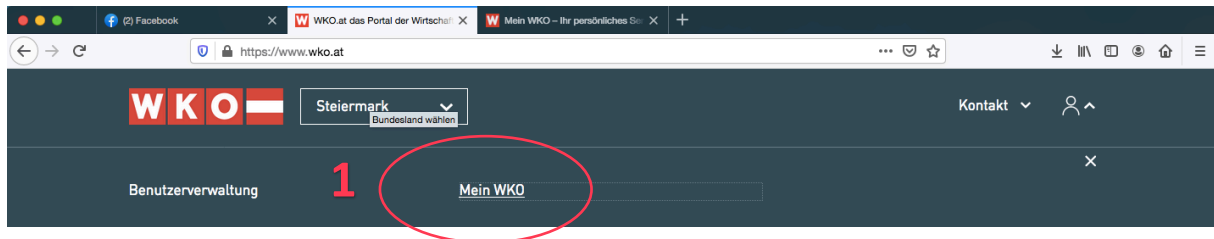


Firmen A-Z Bearbeitung des Eintrages

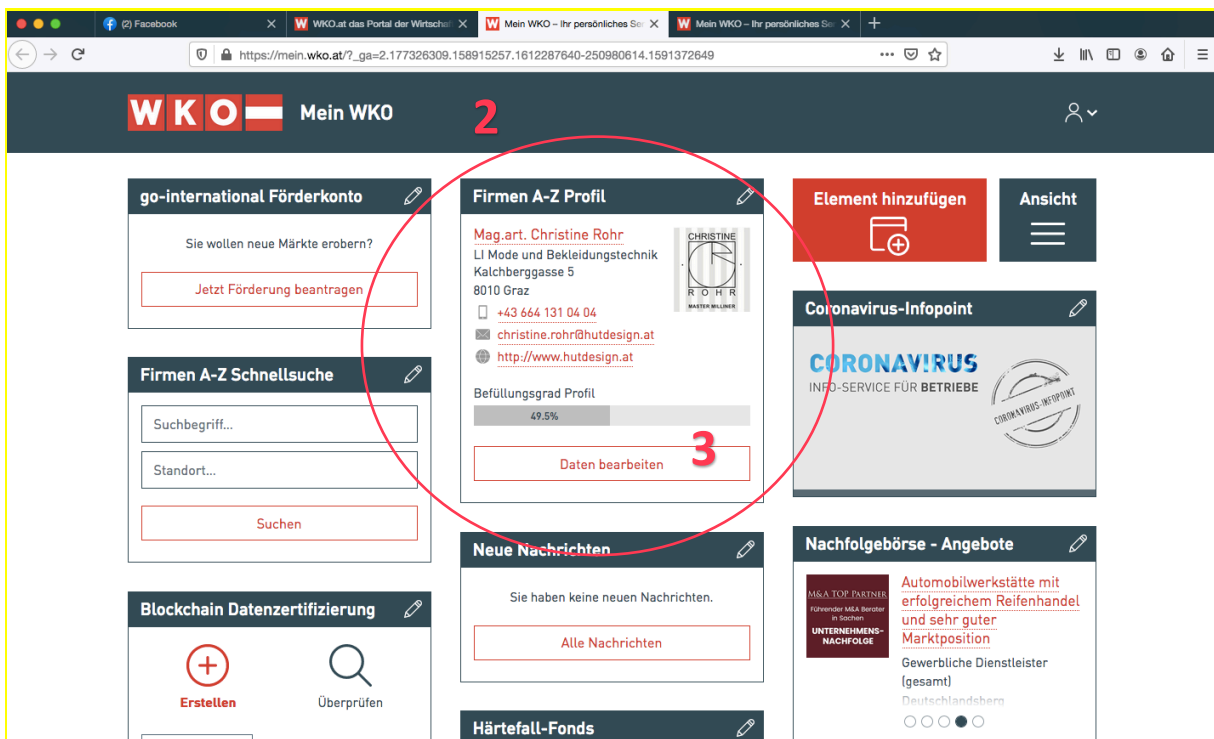
Öffnen Sie die Website www.wko.at und loggen Sie sich ein.

1 Klicken Sie auf „Mein WKO“

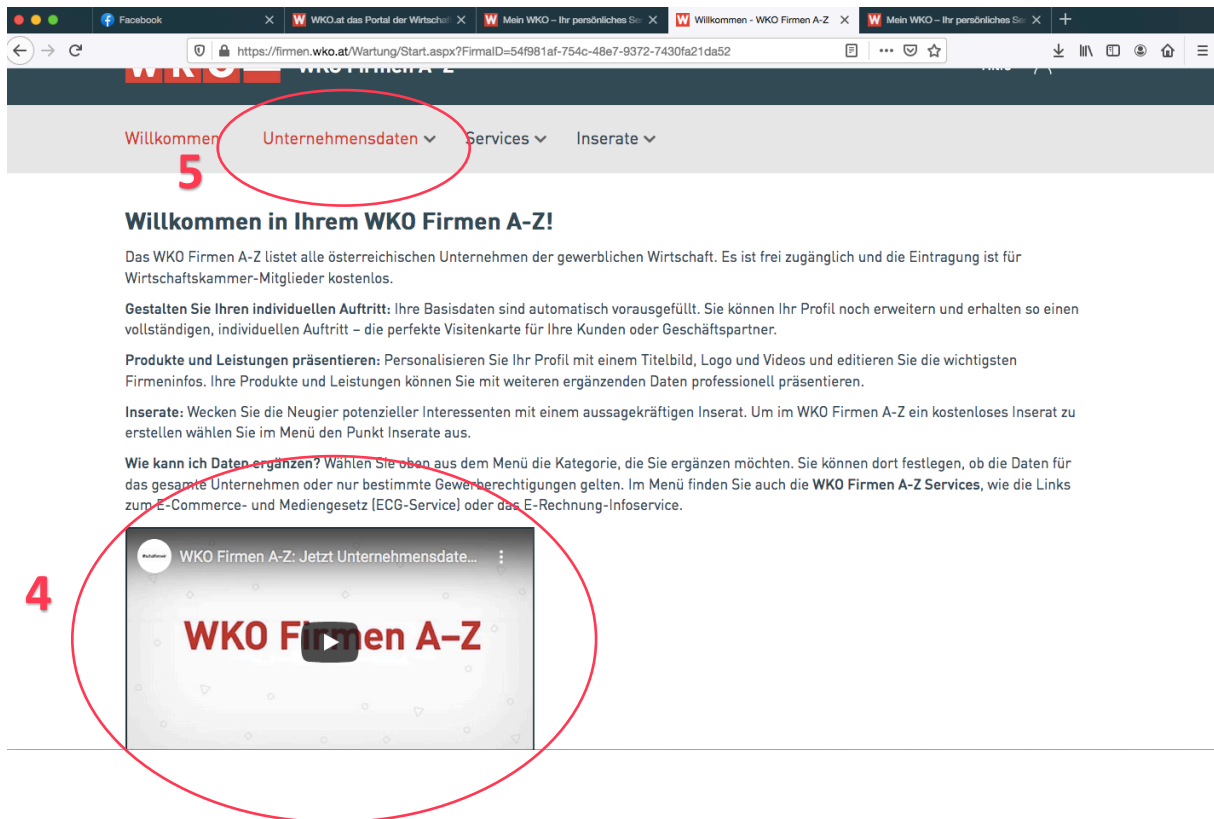


2 Suchen Sie auf dieser Seite das Feld Firmen A-Z Profil. Da diese Felder variabel sind, befindet es sich bei jedem Benutzer an einer anderen Stelle dieser Seite.

3 Klicken Sie auf das Feld Daten bearbeiten.

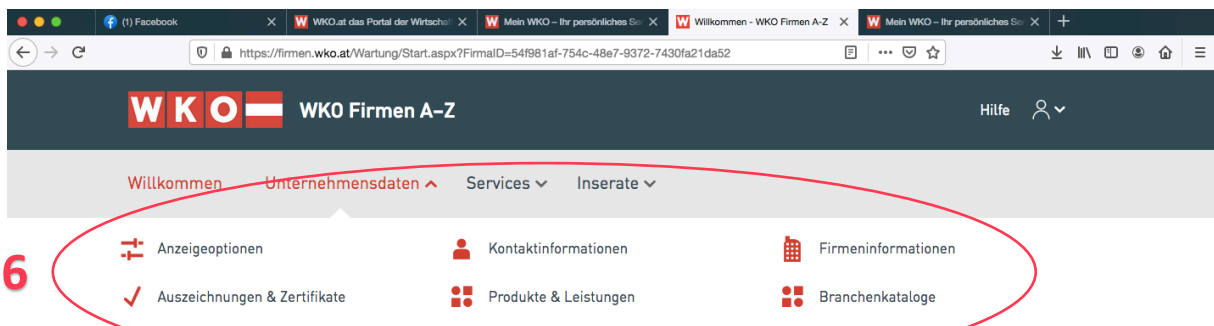







Wenn Sie zum ersten Mal ihr Konto aktivieren erscheinen folgende 3 Seiten. Die erste Seite ganz unten mit dem Button „weiter“ bestätigen



4 Hier befindet sich ein Video das die Bearbeitung des Firmen A-Z erklärt. Sehr interessant.

5 Klicken Sie auf „Unternehmensdaten“ um diese zu bearbeiten. Es öffnen sich die unterschiedlichen Bearbeitungsgebiete. Klicken Sie diese an um sie zu bearbeiten.



6	 Kontaktinformationen	In der Kategorie „Kontaktinformationen“ haben Sie die Möglichkeit Telefonnummern, Mailadressen, Web-Sites und Öffnungszeiten einzutragen. Außerdem gibt es ganz unten die Möglichkeit „Social Links“ wie Facebook, Instagram etc. einzutragen. Bitte vergessen Sie nicht vor verlassen der Seite auf den Button Speichern zu klicken, da sonst alles wieder gelöscht ist.
6	 Produkte & Leistungen	In der Kategorie „Produkte & Leistungen“ haben Sie die Möglichkeit Produktdaten, Produktbilder und -videos zu platzieren. Die Bilder müssen hochgeladen werden. Achten Sie darauf, dass die Daten für die Bilder nicht zu groß sind. Bitte vergessen Sie nicht vor verlassen der Seite ganz unten auf den Button Speichern zu klicken, da sonst alles wieder gelöscht ist.
6	 Firmeninformationen	In der Kategorie „Firmeninformationen“ haben Sie die Möglichkeit Firmendaten und ein Logo hochzuladen. Weiters können Sie auch Firmenbilder und ein Titelbild hochladen. Vorsicht beim Format des Titelbildes, da es sehr lang und schmal ist. Achten Sie darauf, dass die Daten für die Bilder nicht zu groß sind. Bitte vergessen Sie nicht vor verlassen der Seite ganz unten auf den Button Speichern zu klicken, da sonst alles wieder gelöscht ist.
6	 Branchenkataloge	In der Kategorie „Branchenkataloge“ haben Sie die Möglichkeit die Einträge zu optimieren indem sie Kategorien angeben. Bitte vergessen Sie nicht vor verlassen der Seite ganz unten auf den Button Speichern zu klicken, da sonst alles wieder gelöscht ist.
6	 Auszeichnungen & Zertifikate	In der Kategorie „Auszeichnungen & Zertifikate“ haben Sie die Möglichkeit ihre Zertifizierungen oder sich für Kaufhaus Österreich einzutragen. Bitte vergessen Sie nicht vor verlassen der Seite ganz unten auf den Button Speichern zu klicken, da sonst alles wieder gelöscht ist.
6	 Anzeigeoptionen	In der Kategorie „Anzeigeoptionen“ haben Sie die Möglichkeit einzustellen, was auf Ihrer Seite sichtbar sein soll und was nicht. Bitte vergessen Sie nicht vor verlassen der Seite ganz unten auf den Button Speichern zu klicken, da sonst alles wieder gelöscht ist.

Viel Spaß und Erfolg beim Gestalten Ihrer Seite des WKO Firmen A-Z!!!